

---

# Политика за прозрачност на ЕИФ

# Съдържание

|                                                                                         |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Контекст и цел .....</b>                                                          | <b>2</b>  |
| <b>2. Водещи принципи.....</b>                                                          | <b>4</b>  |
| <i>Откритост .....</i>                                                                  | <i>4</i>  |
| <i>Изграждане на доверие и защита на чувствителната информация.....</i>                 | <i>4</i>  |
| <i>Готовност за изслушване и взаимодействие .....</i>                                   | <i>4</i>  |
| <i>Защитане на правата на човека и нулева толерантност към прояви на репресия .....</i> | <i>5</i>  |
| <b>3. Институционална рамка .....</b>                                                   | <b>6</b>  |
| <b>4. Публикуване на информация.....</b>                                                | <b>7</b>  |
| <i>Принципи за публикуване на информация.....</i>                                       | <i>7</i>  |
| <i>Характер на публикуваната информация и документи .....</i>                           | <i>7</i>  |
| <b>5. Оповестяване на информация .....</b>                                              | <b>9</b>  |
| <i>Принципи на оповестяване .....</i>                                                   | <i>9</i>  |
| <i>Изключения.....</i>                                                                  | <i>9</i>  |
| <i>Процедури за обработка на заявки за информация.....</i>                              | <i>11</i> |
| <b>6. Разпоредби за подаване на жалби и обжалване .....</b>                             | <b>14</b> |
| <i>Механизъм за подаване на жалби .....</i>                                             | <i>14</i> |
| <i>Европейски омбудсман .....</i>                                                       | <i>14</i> |
| <i>Комитет за прилагане на Орхуската конвенция.....</i>                                 | <i>14</i> |
| <i>Съд на Европейския съюз .....</i>                                                    | <i>14</i> |
| <b>7. Взаимодействие със заинтересованите страни .....</b>                              | <b>15</b> |
| <b>8. Насърчаване на прозрачността .....</b>                                            | <b>16</b> |
| <b>9. Отговорности .....</b>                                                            | <b>17</b> |

# 1. Контекст и цел

- 1.1 Европейският инвестиционен фонд (ЕИФ или Фондът) е европейска финансова институция, която е специализирана в предоставяне на рисков финансиране под формата на рисков капитал и капитал за растеж, гаранции и други видове финансови инструменти, с които да съдейства за постигане на целите на Европейския съюз (ЕС),<sup>1</sup> по-конкретно за насърчаване на иновациите, предприемачеството, растежа и заетостта. Главната цел на ЕИФ е оказване на подкрепа на малките и средните предприятия (МСП). По принцип, ЕИФ извършва своята дейност в рамките на ЕС, в държавите кандидатки и потенциални кандидатки за членство в ЕС, както и в държавите от Европейската асоциация за свободна търговия (ЕАСТ). Мажоритарен акционер в ЕИФ е Европейската инвестиционна банка (ЕИБ), като заедно двете институции формират Групата на ЕИБ. ЕИФ, като орган на ЕС, осъзнава, че подходящото ниво на прозрачност създава добавена стойност като укрепва доверието и отчетността във финансовата общност. Нещо повече - прозрачността съдейства за подобряване на ефективността, ефикасността и устойчивостта в дейността на ЕИФ като намалява рисковете и укрепва връзките на Фонда със заинтересованите страни.
- 1.2 Настоящият документ определя рамката на ЕИФ за изпълнение в областта на прозрачността и взаимодействието със заинтересованите страни („**Политиката за прозрачност на ЕИФ**” или „**политиката**”). Придържа се към рамката на политиките на Групата на ЕИБ, по-конкретно Политиката за прозрачност на Групата на ЕИБ, приета от Съвета на директорите на ЕИФ и от Съвета на директорите на ЕИБ съответно на 15 ноември 2021 г. и 17 ноември 2021 г. („**Политика за прозрачност на Групата на ЕИБ**”). Уредените в раздел 2 водещи принципи на Политиката за прозрачност на Групата на ЕИБ се отнасят до Групата на ЕИБ като цяло. За останалите части, както ЕИБ, така и ЕИФ имат собствена рамка за изпълнение, която отчита специфичната дейност и управленски контекст на всяка от двете институции.
- 1.3 При прилагането на тази политика, ЕИФ се съобразява с други политики и правила като Политиката на Групата на ЕИБ за борба с измамите, Политиката на Групата на ЕИБ за подаване на сигнали за нарушения, Политиката на Групата на ЕИБ относно механизма за подаване на жалби и съответните етични кодекси за поведение на служителите и управляващите органи. Настоящата политика за прозрачност на ЕИФ не замества посочените политики и правила, а трябва да се тълкува във връзка с тях, тъй като те се допълват взаимно. В случай на противоречие между конкретни правила за прозрачност и оповестяване в други политики на Групата на ЕИБ и настоящата политика за прозрачност на ЕИФ, предимство имат разпоредбите в нея.
- 1.4 Политиката за прозрачност на ЕИФ отчита рамката за публична прозрачност, съставена по-конкретно от Конвенцията на Икономическата комисия за Европа на Организацията на обединените нации (ИКЕ на ООН) за достъп до информацията, участие на обществеността в процеса на взимане на решенията и достъп до правосъдие по въпросите на околната среда („Орхуската конвенция”), така както е въведена по силата на Регламент (ЕО) 1367/2006 за прилагане на разпоредбите на Орхуската конвенция („Орхуски регламент”).<sup>2</sup> ЕИФ постоянно следи развитието на рамката на политиките на Групата на ЕИБ и на ЕС в областта на

<sup>1</sup> Вж. член 2/1 от Устава на ЕИФ.

<sup>2</sup> Съобразно периодичните му изменения (по време на изготвянето на настоящата политика, Орхуският регламент беше изменен с Регламент (ЕС) 2021/1767 на Европейския парламент и на Съвета от 6 октомври 2021 г. за изменение на Регламент (ЕО) № 1367/2006 относно прилагането на разпоредбите на Орхуската конвенция за достъп до информация, публично участие в процеса на вземане на решения и достъп до правосъдие по въпроси на околната среда към институциите и органите на Общността, Официален вестник на ЕС L 356, 8.10.2021 г., стр. 1-7).

прозрачността и публичния достъп до информация и работи за подобряване на своята рамка за изпълнение в областта на прозрачността.

- 1.5 Настоящата политика влиза в сила от [1 март 2025 г.], като заменя предишната Политика за прозрачност на ЕИФ. Политиката е публикувана на уебсайта на ЕИФ на всички официални езици на Европейския съюз.<sup>3</sup>

---

<sup>3</sup> В случай че договори, подписани по силата на предишната политика за прозрачност на ЕИФ, се окажат в противоречие с настоящата политика, то условията по тези договори ще имат предимство..

## 2. Водещи принципи

### Откритост

- 2.1 Настоящата политика се ръководи от откритост и най-висша степен на прозрачност. Информация за оперативната и институционалната дейност на ЕИФ ще бъде предоставяна на трети страни (обществеността), освен в случаите на изрично изключение („презумпция за оповестяване“, вж. раздел 5 от Политиката за прозрачност на Групата на ЕИБ и съответния раздел относно оповестяването на Политиката за прозрачност на ЕИФ), въз основа на принципа за недискриминация и равнопоставеност и в съответствие със законодателството на ЕС.
- 2.2 ЕИФ, като член на Групата на ЕИБ, счита, че поради двойнствения му характер на финансова и публична институция, прозрачността при вземането на решения, в подхода към работата и прилаганите политики на ЕС укрепва доверието в него и отчетността пред гражданите. Наред с това, прозрачността допринася за повишаване на ефективността, ефикасността и устойчивостта на дейностите на ЕИФ, като утвърждава неговия подход за нулева толерантност към измамите и корупцията, гарантира спазването на екологичните и социалните стандарти на финансираните дейности и насърчава отчетността и доброто управление.
- 2.3 За ЕИФ прозрачността означава среда, в която целите на политиките, собствената му правна, институционална и икономическа рамка, политическите решения и тяхната обосновка, както и условията по отношение на отчетността се представят пред обществеността по всеобхватен, достъпен и своевременен начин. Следователно, прозрачността е важно условие за свободния и открит обмен на информация със заинтересованите страни, при който правилата и мотивите за политиките и практиките са справедливи и ясни за всички.
- 2.4 Освен това предоставянето на информация на икономическите субекти спомага за стабилността и ефективността на пазарите и насърчава спазването на международно признатите стандарти.

### Изграждане на доверие и защита на чувствителната информация

- 2.5 Като финансова институция ЕИФ е длъжен да съхрани непокътнати **увереността и доверието** на своите клиенти, съфинансиращи организации, инвеститори и други съпричастни трети страни. По тази причина е необходимо да бъдат разсеяни опасенията относно работата с поверителна информация. В противен случай може да бъде засегната готовността на тези партньори да работят с Групата, а това би възпрепятствало изпълнението на мисиите и целите на нейните членове. Настоящата политика гарантира защита на информацията от оповестяване, тогава когато оповестяването би застрашило легитимните права и интереси на трети страни и/или на ЕИФ, в съответствие с предвидените в политиката изключения.

### Готовност за изслушване и взаимодействие

- 2.6 ЕИФ поема ангажимент активно да насърчава участието на заинтересованите страни в неговите политики и практики. Чрез своя ангажимент за открито общуване, ЕИФ доказва готовността си да се вслушва в трети страни и да отчита техния принос за изпълнение на своята дейност и постигане на своите цели.

- 2.7 ЕИФ е открит за градивен диалог и сътрудничество с всички заинтересовани страни на основата на взаимно доверие и изгода.

## Зачитане на правата на човека и нулева толерантност към прояви на репресия

- 2.8 ЕИФ поема ангажимент да спазва правата на човека във всички свои дейности. В рамките на настоящата политика, ЕИФ няма да търпи прояви на репресия под каквато и да било форма срещу лица или организации, които упражняват своите предвидени в тази политика права.

## 3. Институционална рамка

- 3.1 ЕИФ е учреден през 1994 г. от Съвета на гуверньорите на ЕИБ въз основа на чл. 30 от Устава на ЕИБ като организация с юридическа правосубектност и финансова автономия. Неговият капитал с собственост на ЕИБ, на ЕС, представляван от Европейската комисия и на частни и публични финансови институции. По устав ЕИФ има четири управителни органа, а именно: Общо събрание на акционерите, Съвет на директорите, Одиторски съвет и Изпълнителен директор. Изпълнителният директор отговаря за ежедневното управление на Фонда и в съответствие с Устава на ЕИФ, може да бъде подпомогнат от заместник изпълнителен директор.
- 3.2 В своята ежедневна работа ЕИФ се стреми да гарантира, че неговата дейност е съобразена с политиките и законите на ЕС, а когато те не са приложими, ги използва като най-добър еталон. Също така ЕИФ взема предвид пазарните стандарти и практики на други участници от финансовата общност.
- 3.3 Повишаването на прозрачността на институциите и органите на ЕС е основна задача на Европейския съюз. Целта е тези институции и органи да се доближат до обществеността, на която служат, да се изтъкне техния принос за социалното и икономическото сближаване и устойчивото развитие на Европа, както и да се популяризират целите на външното сътрудничество на Съюза.
- 3.4 Настоящата политика е съобразена с правните задължения на ЕИФ по отношение на принципа на откритост и правото на обществен достъп до информация и документи. Членове 3.5 и 3.6 по-долу представят на достъпен език виждането на ЕИФ за взаимовръзката между настоящата политика и неговите правни задължения.
- 3.5 Принципът на откритост е залегнал в чл. 1 от Договора за Европейския съюз (ДЕС), който посочва, че Договорът отбелязва нов етап в процеса на създаване на все по-тесен съюз между народите на Европа, в който решенията се вземат възможно най-открито и възможно най-близо до неговите граждани. Откритостта допринася и за укрепване на принципите на демокрацията и спазването на основните права в съответствие с чл. 6 от ДЕС. Член 15(1) от Договора за функционирането на ЕС (ДФЕС) изисква институциите, органите, службите и агенциите на ЕС, в т.ч. и ЕИФ, да осъществяват своята дейност по възможно най-открит начин, за да насърчават доброто управление и да гарантират участието на гражданското общество.
- 3.6 В чл. 15(3) от ДФЕС е предвидено правото на обществен достъп до документи. Това е основно право, уредено в чл. 42 на Хартата на основните права на ЕС. Като част от Групата на ЕИБ и в съответствие с чл. 3.7 от Политиката за прозрачност на Групата на ЕИБ, ЕИФ цели да приложи посредством настоящата политика принципите, залегнали в чл. 15(3) от ДФЕС, по начин съответстващ на принципите за откритост, добро управление и участие като същевременно определя как общите принципи и ограничения в областта на правото на публичен достъп се прилагат спрямо конкретните му функции на финансова институция.

## 4. Публикуване на информация

### Принципи за публикуване на информация

- 4.1 С цел подпомагане и насърчаване на принципа за прозрачност, ЕИФ се ангажира със своевременното публикуване и актуализиране на информация и документи, свързани с неговата роля, политики и дейности.
- 4.2 Уебсайтът на ЕИФ ([www.eif.org](http://www.eif.org)) е основния канал за широко разпространение на информация относно дейността на ЕИФ. В допълнение ЕИФ може също да разпространява информация за обществеността и по други начини, като печатни издания и информационни документи, съобщения за медиите, участия в конференции, семинари и социалните медии.
- 4.3 Въпреки че по практически и оперативни съображения предпочитаният език за комуникация с обществеността е английски, другите официални езици на ЕС също са допустими. ЕИФ публикува своята Политика за прозрачност на ЕИФ на всички официални езици на ЕС.
- 4.4 В съответствие с Орхуския регламент, екологичната информация, съхранявана от ЕИФ, се предоставя поетапно чрез Публичния регистър на ЕИФ за документи, които ЕИФ е поместил на своя уебсайт („**Публичен регистър на ЕИФ**“). Публичният регистър на ЕИФ включва по-конкретно основни документи за екологичната политика на Групата на ЕИБ и специфични документи на ЕИФ в областта на околната среда и екологичните и социалните аспекти, свързани с фондовете и, по целесъобразност - доклади и насоки.
- 4.5 С оглед на предвидените законови и нормативни ограничения и без да засяга разпоредбите на раздел 5 („Оповестяване на информация“) на настоящата политика, окончателното решение относно оповестяването на информация пред обществеността, кои документи да бъдат публикувани и в какъв формат, както и какви канали на разпространение да бъдат използвани е в компетенциите на ЕИФ.

### Характер на публикуваната информация и документи

- 4.6 ЕИФ редовно публикува широк набор от информация и документи на своя уебсайт, в т.ч.:
  - институционална и актуализирана информация;
  - политики и стратегии;
  - проучвания и пазарни анализи;
  - доклади на Групата на ЕИБ;
  - информация относно дългови, капиталови и инвестиционни продукти или мандати за изграждане на капацитет;
  - информация за банкови и гаранционни институции, за управители на фондове, частни инвеститори и други участници на пазара;
  - инициативи за регионално развитие, за конкретни страни и сектори;
  - покани за изразяване на интерес към избрани финансови посредници;

- информация за възлагане на обществени поръчки и обявления за провеждане на търгове за собствена сметка на ЕИФ;
  - информация относно отчетността и управлението;
  - информация, свързана с околната среда, социалната сфера и управлението. Достъп до документите и публикациите от тази категория е осигурен и чрез Публичния регистър на ЕИФ на уебсайта на Фонда.
- 4.7 След одобрение от Общото събрание, ЕИФ публикува одитирани финансови отчети на годишна база, които са включени в годишния доклад на ЕИФ. Финансовите отчети се изготвят съобразно Международните стандарти за финансово отчитане (МСФО) и включват бележки относно оповестяването към балансовия отчет и отчета за приходите и разходите, доклада на независимите одитори и доклада на Одитния съвет. В допълнение годишният доклад на ЕИФ включва подробно, поотделно оповестяване на сключените договори за собствен капитал и гаранции, заедно с ключова обобщена информация (име на контрагента, ресурс, размер и др.).
- 4.8 След тяхното одобрение ЕИФ публикува извадки от протоколите с решенията на Съвета на директорите, както и с делегираните от Съвета на директорите решения, взети от изпълнителния директор на ЕИФ. Освен това ЕИФ предоставя графика с планираните заседания на Съвета на директорите и Одитния съвет.
- 4.9 Всяка година Групата на ЕИБ публикува Доклад относно оповестяването във връзка с управлението на риска, наричан също „Доклад по стълб 3“ съгласно определението на Базелския комитет за банков надзор. Докладът цели да предостави допълнителна информация за подхода на Групата на ЕИБ спрямо управлението на основните рискове, на които е изложена, както и за оценката на капиталовата ѝ адекватност, ливъриджа и ликвидността ѝ. Наред с това, съгласно оповестяването по смисъла на Регламента на ЕС за капиталовите изисквания, Докладът относно оповестяването във връзка с управлението на риска е съобразен с насоките и становищата на Европейския банков орган, както и с изискванията за оповестяване според документите за стандартите на Базелския комитет за банков надзор. Оповестяването по Стълб 3 е основен двигател за насърчаване на пазарната дисциплина чрез публично докладване на смислена пруденциална информация. Определянето и въвеждането на обща рамка по Стълб 3 за подробно и съпоставимо пруденциално оповестяване представлява важна стъпка в посока на намаляване на асиметрията в информацията за потребителите на пруденциална информация.
- 4.10 И накрая, в съответствие с добрите пазарни практики, обобщените данни за опосредстваното от ЕИФ финансиране, включително разбивка по страни и сектори, са достъпни онлайн.<sup>4</sup>
- 4.11 Групата на ЕИБ следи внимателно сферата на устойчивостта и доброволно спазва рамките за екологично отчитане и отчитане на устойчивостта, по целесъобразност, и публикува докладите на своя уебсайт.

<sup>4</sup> <https://smefinance.eif.org>

## 5. Оповестяване на информация

### Принципи на оповестяване

#### 5.1 Презумпция за оповестяване:

- a. Всички документи и информация, съхранявани от ЕИФ, подлежат на оповестяване при поискване, освен ако няма уважителна причина за неоповестяването им (вж. „Изключения“ по-долу).
- б. Настоящата политика се прилага без да се засяга правото на публичен достъп до информация или документи, съхранявани от ЕИФ, в съответствие с:
  - i. Орхуската конвенция, както се прилага от Орхуския регламент; ЕИФ обръща специално внимание на всички заявки за оповестяване на информация или документи, особено на тези, които се отнасят до екологична информация;
  - или
  - ii. други инструменти на международното право и на правото на ЕС, или правни актове за изпълнение на институциите на ЕС, които са приложими спрямо ЕИФ.

#### 5.2 Недискриминация и равно третиране: Всеки член на обществеността има правото да поиска и да получи своевременно информация или документи от ЕИФ без да бъде подлаган на репресивни мерки. При разглеждане на заявка за информация или документи, ЕИФ не проявява дискриминация, нито пък осигурява специален привилегирован достъп до информация или документи.

### Изключения

#### 5.3 Въпреки че ЕИФ се задължава да прилага политиката, основана на презумпцията за оповестяване и прозрачност, той също така има задължение да съблюдава професионалната поверителност в съответствие с правото на ЕС, по-конкретно чл. 339 от ДФЕС, както и законодателството за защита на личните данни. Националните нормативни разпоредби и пазарните стандарти, засягащи търговските договори и пазарната дейност, също могат да бъдат приложими спрямо ЕИФ. Следователно, съществуват някои ограничения по отношение на оповестяването на информация и документи.

При прилагането на изключенията за оповестяване ЕИФ, в съответствие с раздел 3 („Институционална рамка“) на настоящата политика, отчита своята специфична роля и дейност, необходимостта от защита на своите легитимни интереси или интересите на възложителите на мандати, както и поверителността на взаимоотношенията със своите контрагенти.

#### 5.4 По-специално, достъп до информация се отказва, когато оповестяването би застрашило опазването на:

- a. обществения интерес по отношение на:
  - обществената сигурност;
  - отбраната и военните въпроси;
  - международните отношения;

- финансовата, паричната или икономическата политика на Европейския съюз, на неговите институции и органи или на държава членка;
  - околната среда, напр. места за размножаване на редки видове;
- б. неприкосновеността на личния живот и на достойнството, безопасността и сигурността на физическо лице, по-конкретно в съответствие със законодателството на ЕС относно защитата на личните данни.<sup>5</sup>
- 5.5 Достъп до информация или документи се отказва също, когато оповестяването би накърнило защитата на:
- търговските интереси на физическо или юридическо лице<sup>6</sup>;
  - интелектуалната собственост;
  - съдебни производства и правна консултация;
  - целите на инспекции, разследвания и одити.<sup>7</sup>

Приема се, че оповестяването на информация и документи, събирани или генерирани във връзка с инспекции, разследвания и одити, накърнява защитата на предмета на инспекциите, разследванията и одитите.

Заявките за оповестяване на информация или документи относно приключили разследвания се оценяват при отчитане на всички относими обстоятелства за всеки отделен случай<sup>8</sup>, както и на приложимите принципи и правила, което включва, но не само, уредените в:

- Законодателството на Европейския съюз за защита на личните данни
  - Становищата на Европейския надзорен орган по защита на данните
  - Законодателството на Европейския съюз относно разследванията, провеждани от Европейската служба за борба с измамите (ОЛАФ)
  - Правната рамка на Европейската прокуратура (EPPO)
  - Политиката на Групата на ЕИБ за борба с измамите
- 5.6 Достъп до информация или документи, изготвени от ЕИФ за вътрешно ползване или получени от ЕИФ, които се отнасят до въпрос, по който ЕИФ все още не е взел решение, се отказва, когато оповестяването на документа или информацията би накърнило сериозно процеса на вземане на решения от страна на ЕИФ.

Достъп до информация или документи, съдържащи становища за вътрешно ползване като част от разисквания и предварителни консултации в рамките на ЕИФ или с държави членки/други заинтересовани лица, се отказва дори след вземане на решението, ако

<sup>5</sup> Защитата на неприкосновеността на личния живот и защитата на личните данни са основни права, които са предвидени съответно в чл. 7 и чл. 8 от Хартата на основните права на Европейския съюз. При обработката на лични данни ЕИФ прилага реда и условията, предвидени в Регламент (ЕС) 2018/1725.

<sup>6</sup> Терминът „търговски интереси“ включва, но не само, случаи, при които ЕИФ е сключил споразумение за поверителност. Може да включва още: i) стопанска, финансова, фирмена или друга непублична информация или документи, разработени или постъпили в ЕИФ; ii) информация относно преговори, правна документация и свързана кореспонденция. Освен това, търговските интереси могат да бъдат обект на защита и след изтичане на споразумението за поверителност.

<sup>7</sup> Член 5.5, четвърта подточка се отнася до инспекции, разследвания и одити, включително и комплексни проверки за съответствие, извършвани от или от името на съответните служби на Групата на ЕИБ, по-конкретно отделите за разследване, одит и съответствие, както и от други компетентни трети страни (като Европейската служба за борба с измамите (ОЛАФ), Европейската прокуратура (EPPO) или национални органи).

<sup>8</sup> Разследванията се считат за приключени, когато не се изискват последващи действия или мониторинг, или когато последващите действия или мониторингът са приключили.

оповестяването на информацията/документа би накърнило сериозно процеса на вземане на решения от страна на ЕИФ.

- 5.7 Изключенията по член 5.4, 5.5 и 5.6 се прилагат, освен ако не е налице по-висш обществен интерес по отношение на оповестяването. Във връзка с чл. 5.4 и втора и четвърта подточка на чл. 5.5, с изключение на разследванията, се приема, че съществува по-висш обществен интерес към оповестяването, когато исканата информация се отнася до емисии в околната среда.
- 5.8 В съответствие с приложимата законодателна рамка основанията за отказ трябва да бъдат тълкувани по рестриктивен начин, особено що се отнася до достъпа до екологична информация или документи, при отчитане на обществения интерес към оповестяването.
- 5.9 По отношение на документи на трети страни, с които разполага ЕИФ, то ЕИФ се допитва до съответната страна, за да прецени дали са приложими някои от изключенията за оповестяване, освен ако не е ясно според обоснованото становище на ЕИФ, че въпросната информация или документ могат да бъдат оповестени.
- 5.10 Държава членка или институция, орган или агенция на ЕС може да поиска от ЕИФ да не оповестява без тяхното предварително съгласие информация или документ с произход от така изброените страни, като посочи причините за своето възражение, позовавайки на изключенията, предвидени в раздел 5 („Оповестяване на информация”) на настоящата политика.
- 5.11 Изключенията се прилагат само за срока на основателната защита, съобразно съдържанието на документа. Изключенията могат да се прилагат за максимален срок от 30 години. След изтичане на 30-годишния срок, документът подлежи на преглед за предаване в публичния архив. В случаите на документи, които са предмет на изключения във връзка със защитата на личните данни или търговските интереси на физическо или юридическо лице, в т.ч. интелектуална собственост, както и на документи, които попадат в изключенията, предвидени в чл. 5.4(a) на настоящата политика, по-конкретно обществена сигурност, отбрана и военни въпроси, изключенията могат да продължат да се прилагат и след този срок, при необходимост. По принцип, ЕИФ съхранява информация само до края на срока, за който ЕИФ е длъжен да я съхранява в съответствие с приложимата политика на Групата на ЕИБ за съхранение на информация и насоките на ЕИФ за съхранение на документи.

## Процедури за обработка на заявки за информация

Процедурите на ЕИФ за обработка на заявки за информация от обществеността са, както следва:

- 5.12 Заявките за информация се отправят в писмен вид, за предпочитане посредством специалния формуляр на [уебсайта на ЕИФ](#), или на електронен адрес [transparency@eif.org](mailto:transparency@eif.org), или на [адреса по регистрация на ЕИФ \(European Investment Fund 37B Av. John F. Kennedy, 2968 Kirchberg Luxembourg\)](#).
- 5.13 Заявителят не е длъжен да аргументира заявката си.
- 5.14 Всички заявки за оповестяване на конкретна информация или документи се обработват своевременно от ЕИФ, като Фондът предоставя пълен или частичен достъп до исканата информация или документ (ако само части от исканата информация попадат под някое от гореизброените ограничения, то информацията от другите части се предоставя) и/или посочва основанията за пълен или частичен отказ.

- 5.15 Ако дадена заявка не е достатъчно точна или не позволява идентифициране на документа или информацията, заявителят ще бъде помолен да поясни искането си.
- 5.16 В случай че исканата информация или документ вече са публично оповестени от ЕИФ или от неговите партньори, ЕИФ може да изпълни своето задължение за осигуряване на достъп като информира заявителя как да получи исканата информация или документ.<sup>9</sup>
- 5.17 В случай на заявка за много обемист документ или за голям брой документи, ЕИФ може да проведе неофициална консултация със заявителя с цел намиране на справедливо решение.
- 5.18 Заявките се обработват от ЕИФ и получават отговор без забавяне в рамките на не повече от 15 работни дни от датата на получаването им.
- 5.19 В изключителни случаи срокът за отговор може да бъде удължен с допълнителни 15 работни дни, например в следните по-сложни случаи:
- когато заявката се отнася до голям обем от информация или документи, или информация или документи за минали периоди;
  - когато информацията не е незабавно налична;
  - когато заявката или исканата информация или документи са на език, който не е работния език на ЕИФ (английски) и се налага превод с цел тяхната обработка;
- В тези случаи ЕИФ информира заявителя за удълженото забавяне в рамките на 15 работни дни от получаване на подобно искане.
- Като полага максимални усилия, ЕИФ се стреми да отговори на подобни по-сложни заявки в рамките на не повече от 30 работни дни от датата на получаване на заявката за информация.
- 5.20 Информацията и документите се предоставят от ЕИФ в съществуващия им вид и формат или във формат според конкретните потребности на заявителя, при възможност.
- 5.21 Единствено разходите за съставянето и изпращането на копията могат да бъдат за сметка на заявителя. Дължимата сума не може да надхвърля реалните разходи за съставяне и изпращане на копията.
- 5.22 Обработката на заявките се извършва в съответствие с правилата за защита на лицата при обработката на лични данни, съгласно правото на ЕС.<sup>10</sup>
- 5.23 Ако, с цел да защити уредените с настоящата политика права, ЕИФ не може да разкрие изцяло или частично исканата информация или документ, причината(те) за непредоставяне на съответната информация се посочват, а заявителят бива информиран за правото си да подаде доброволна потвърдителна заявка или жалба (както е посочено по-долу).
- 5.24 ЕИФ си запазва правото на отказ да придвижи заявка, която е прекомерна или повтаряща се. Същото се отнася за заявки, които са очевидно несериозни, злонамерени, или с търговски характер.
- 5.25 В случай на пълен или частичен отказ след първоначалната заявка, в срок от 15 работни дни след получаване на отговора на ЕИФ, заявителят може да внесе потвърждение на заявката с

<sup>9</sup> Например, ЕИФ може да предостави хипервръзка към уебсайта, на който се намира информацията или документа.

<sup>10</sup> За справка вж. Регламент (ЕС) 2018/1725.

молба ЕИФ да преразгледа своята позиция. Друга възможност е заявителят да подаде жалба съобразно Механизма за подаване на жалби на Групата на ЕИБ, както е посочено в раздел 6.

- 5.26 В случай на пълен или частичен отказ след потвърдителна заявка, ЕИФ информира заявителя с какви средства за правна защита разполага и по-конкретно - подаване на жалба по линия на Механизма за подаване на жалби на Групата на ЕИБ, подаване на жалба пред Европейския омбудсман или образуване на съдебно производство срещу ЕИФ пред Съда на Европейския съюз (Съда).
- 5.27 Липсата на отговор от страна на ЕИФ в рамките на определения срок, посочен в чл. 5.18 и 5.19 се счита за отрицателен отговор и дава право на заявителя да подаде жалба чрез Механизма за подаване на жалби на Групата на ЕИБ или да заведе съдебен иск срещу ЕИФ в Съда.

## 6. Разпоредби за подаване на жалби и обжалване

### Механизъм за подаване на жалби

- 6.1 Разпоредбите за подаване на жалби са уредени с Механизма за подаване на жалби на Групата на ЕИБ, който признава правото на членовете на обществеността да подават жалби срещу ЕИФ по твърдения за лошо управление и предоставя на обществеността средства за алтернативно и превантивно разрешаване на спорове.
- 6.2 Всяко физическо или юридическо лице, отправило твърдение за лошо управление от страна на ЕИФ, което включва неспазване на настоящата политика за прозрачност, може да подаде жалба в срок от една година от датата, когато жалбоподателят е могъл да узнае фактите по твърдението.
- 6.3 В съответствие с политиката на Групата на ЕИБ, Механизмът за подаване на жалби не се отнася до жалби, които вече са подадени по силата на други административни или съдебни механизми или са били решени от тях.

### Европейски омбудсман

- 6.4 В случай на неудовлетворение от резултата по жалбата, подадена чрез Механизма на ЕИБ за подаване на жалби, гражданите на ЕС или всяко физическо или юридическо лице, чието местожителство или седалище е в държава членка на ЕС, може, в съответствие с чл. 228 от ДФЕС, да подаде жалба до Европейския омбудсман, независимо дали е пряко засегнато от твърдението за лошо управление.<sup>11</sup>

### Комитет за прилагане на Орхуската конвенция

- 6.5 Всеки член на обществеността има правото да подава информация срещу Европейския съюз до Комитета за прилагане на Орхуската конвенция относно твърдения за нарушения на Конвенцията.

### Съд на Европейския съюз

- 6.6 Решението на ЕИФ след потвърдителна заявка също подлежи на обжалване по съдебен ред пред Съда по силата на съответните разпоредби на ДФЕС, по-конкретно чл. 263 и чл. 271. В случай че заинтересованите страни решат да обжалват решение на ЕИФ пред Съда на Европейския съюз, те следва да имат предвид, че обжалването по съдебен ред може да възпрепятства достъпа до алтернативни механизми за разрешаване на спорове като Механизма за подаване на жалби на ЕИБ и Европейския омбудсман.

---

<sup>11</sup> Европейският омбудсман може също така, съгласно съобщението на неговия уебсайт, да се ангажира по своя инициатива да разглежда постъпили жалби, при условие, че са налице основания за това, когато единствената причина за недопускане на искане е че жалбоподателят не е гражданин на Европейския съюз или не е физическо или юридическо лице с местожителство или със седалище в Европейския съюз.

## 7. Взаимодействие със заинтересованите страни

- 7.1 Основната цел на принципите на ЕИФ за взаимодействие със заинтересованите страни е да бъде чута тяхната позиция и да бъде обърнато подобаващо внимание на техните опасения.
- 7.2 ЕИФ насърчава прозрачността като начин за повишаване на отчетността. Ето защо ЕИФ се стреми да предоставя на заинтересованите страни исканата от тях информация.
- 7.3 При взаимодействието си със заинтересованите страни ЕИФ се придържа към добрите практики, установени от ЕИБ и други международни финансови институции, които са насочени към увеличаване на взаимното разбирателство, разглеждане на опасенията на заинтересованите страни и внасяне на съответните изменения в дейността и преодоляване на евентуалното разминаване между очаквания, политика и практика, като по този начин постига по-добра съгласуваност и отчетност в политиката и практиката на ЕИФ.
- 7.4 Като спазва Хартата на основните права на Европейския съюз и Ръководните принципи на ООН за бизнеса и правата на човека, ЕИФ отстоява правата на човека, в т.ч. правото на достъп до информация, правото на участие и правото на правна защита. В съответствие с това, заинтересованите страни трябва да имат възможност за свободно взаимодействие с ЕИФ при предоставянето на обратна връзка, изразяването на възражения и споделянето на опасения. В този смисъл, ЕИФ не търпи прояви на сплашване или репресия във връзка с финансиране от ЕИФ дейности и предприема последващи действия, когато и където е уместно.

## 8. Насърчаване на прозрачността

- 8.1 Слабото управление, корупцията и липсата на прозрачност могат сериозно да възпрепятстват икономическото и социалното развитие. ЕИФ активно насърчава прозрачността и доброто управление в своята дейност и при партньорите си.
- 8.2 ЕИФ интегрира своята рамка на политиките с рамката на политиките на Групата на ЕИБ и поддържа тесни връзки с ЕИБ, както и с други европейски и международни институции и органи с оглед на мониторинга и обмяната на мнения за новости в областта на прозрачността и оповестяването, с цел постоянно подобряване на своите политики и практики. Въпросите за прозрачността и оповестяването също са част от постоянния диалог на ЕИФ с всички заинтересовани страни.
- 8.3 ЕИФ насърчава своите бизнес партньори, акционери или ключови клиенти да осигуряват достъп до информацията или документите относно взаимоотношенията им с ЕИФ, особено що се отнася до екологични, социални или управленски въпроси. Това следва да бъде постигнато без да се влиза в противоречие нито със задълженията за поверителност, нито с легитимните интереси на ЕИФ и на други трети страни, нито с приложимите закони и регламенти.
- 8.4 ЕИФ ще продължи да укрепва усилията си за повишаване на прозрачността, отчетността и управлението, в съответствие с приложимата рамка за прозрачност и управление на Групата на ЕИБ и ще запази мястото си в челните редици като прозрачна и отговорна институция.
- 8.5 ЕИФ, като част от Групата на ЕИБ, има ангажимента да участва в изготвянето и да публикува доброволните доклади на Групата на ЕИБ в областта на прозрачността, околната среда или управлението, както е видно от докладите на Групата на ЕИБ за Работната група за оповестяване на финансова информация във връзка с климата (РГОФИК),<sup>12</sup> стандартите на Глобалната инициатива по отчетност (GRI) и Схемата на ЕС за управление по околна среда и одит (EMAS).
- 8.6 ЕИФ е сред организациите, подписали принципите на ООН за отговорно инвестиране (PRI). Тези принципи са признати за водеща глобална мрежа на инвеститори, които се ангажират да интегрират екологичните, социалните и управленските (ЕСУ) фактори в своята инвестиционна дейност. ЕИФ, като страна по PRI, постоянно укрепва своите инвестиционни практики и процеси в областта на ЕСУ.<sup>13</sup> Това сътрудничество е в унисон с твърдия ангажимент на ЕИФ да подкрепя Европейския зелен пакт.

<sup>12</sup> От 2024 г. отговорността за наблюдение на напредъка на свързаните с климата оповестявания от страна на компаниите премина от Работната група за оповестяване на финансова информация във връзка с климата (РГОФИК) на Съвета за финансова стабилност (FSB) към Съвета по международни стандарти за устойчивост (ISSB) на Фондацията МСФО.

<sup>13</sup> Можете да се запознаете с доклада на ЕИФ във връзка с PRI на съответния уебсайт на ООН относно PRI.

## 9. Отговорности

- 9.1 Съветът на директорите на ЕИФ има правомощията да приеме Политиката за прозрачност на ЕИФ, а за надзора и изпълнението ѝ отговаря Изпълнителния директор. Отговорностите са така разпределени в организацията, че заложените в политиката цели да бъдат отразени в непосредствените задачи и дейности на всички организационни нива.
- 9.2 Средства за прилагането на Политиката за прозрачност на ЕИФ са предвидени в цялата организация. Съответните специалисти на всички нива на организацията са преминали обучение по въпросите на прозрачността и оповестяването, диалога със заинтересованите страни и други свързани теми.
- 9.3 Политиката за прозрачност на ЕИФ, в съответствие с Политиката за прозрачност на Групата на ЕИБ, е предмет на текущ процес на вътрешен преглед и оценка на качеството. На всеки пет години се разглеждат подходящи изменения на Политиката за прозрачност на ЕИФ, като те могат да бъдат инициирани и по други начини, в съответствие със и в резултат на процеса на преглед на Политиката за прозрачност на Групата на ЕИБ.
- 9.4 Информация относно изпълнението на настоящата политика се предоставя на годишна база на ЕИБ и се консолидира в годишния доклад в съответствие с чл. 9.4 от Политиката за прозрачност на Групата на ЕИБ.<sup>14</sup>

---

<sup>14</sup> ЕИБ публикува годишен доклад относно изпълнението на Политиката за прозрачност на Групата на ЕИБ, както и относно жалбите, подадени по линия на Механизма за подаване на жалби. Подадените до Европейския омбудсман жалби се публикуват на уебсайта на Омбудсмана и в неговия годишен доклад. Разискванията на Европейския съд и на Комитета за прилагане на Орхуската конвенция също се публикуват на техните уебсайтове.